



CALENDARIO DE ACTIVIDADES

CURSO: 1º de GRAO

CALENDARIO DE 1º DE GRAO

➤ Actividades de Organización

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Coordinadores do PAT	1.- Presentación do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Designación de Titores. - Presentación do PAT a Titores. - Calendario de actividades. - Asignación Titores-Alumnos. 		Inicio do curso
Coordinadores do PAT	2.- Seguimento continuo do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Recollida de evidencias. - Asesoramento e apoio as titorías. - Seguimento das actividades do PAT. - Resolver dificultades. 		Todo o curso
Coordinadores e Titores	3.- Análise e avaliación final do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestionarios de satisfacción do alumnado. - Análise das evidencias de seguimento. - Análise de dificultades. - Elaboración da memoria final. 		Final do curso

➤ Actividades de Acolida e Coordinación

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Decano	1.- Acto de Benvida	<p><i>Información sobre:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - A Universidade e os servizos administrativos. - O Centro: aulas, laboratorios, sala informática, biblioteca, secretaría alumnos, decanato, etc. - A titulación: plan de estudos, participación de estudantes na xestión, PAT, enquisas, mobilidade, prácticas externas, etc. 	Grupal	4 setembro (10:00 h)
Coordinador de curso	2.- Sesión informativa de acollida	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación do coordinador de curso. - Información sobre servizos ao Alumnado (apoio a estudantes, FUVI, OFOE, SIOPE, ORI, deportes, bolsas, etc.) e programas de mobilidade. - Organización do curso: semestres, materias, horarios, guías docentes, avaliacións, enquisas, .. - Presentación das Titorías. - Cuestionarios iniciais cos datos dos alumnos. 	Grupal	4 setembro (12:00 h)
Coordinador de curso	3.- Sesión de seguimento	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimento da actividade titorial. - Presentación e asesoramento para a planificación (materias, horarios, etc) do segundo semestre. - Intercambio de ideas e reflexións sobre aspectos de interese. 	Grupal	20 xaneiro (16:30 h)
Coordinador de curso	4.- Sesión final e avaliación do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Intercambio de ideas e debate de resultados da actividade académica e titorial. - Enquisas de satisfacción do alumnado sobre o PAT. 	Grupal	19 maio (13:00 h)

➤ Actividades de Apoio a Formación (Titorías)

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Titor de alumnos*	1.- Reunión Sesión de Presentación e Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación do Titor e dos Alumnos. - Información das titorías e o seu desenvolvemento. - Asesoramento cara a planificación das actividades do semestre (cronograma de actividades presenciais e non presenciais, guías docentes, sistemas de avaliación, convocatorias, etc). - Ofrecemento de posibles reunións individuais se algún alumno o solicita. - Outros asuntos de interese para o alumno. 	Grupal	13 setembro (13:00 h)
Titor de alumnos	2.- Reunión Sesión de Seguimento	<ul style="list-style-type: none"> - Valorar a planificación (cronograma) de actividades das materias. - Asegurar que o alumno coñece as guías docentes, traballos non presenciais, sistemas de avaliación, etc. - Reflexión sobre o enfoque e as dificultades do traballo (asistencia a clase, traballo non presencial, traballo en equipo, estudo continuo,..). 	Grupal	18 outubro (13:00 h)
Titor de alumnos	3.- Reunión Sesión de Seguimento	<ul style="list-style-type: none"> - Asesorar na planificación e organización temporal do estudo cara os exames. - Detectar posibles dificultades de adaptación o curso ou de seguimento das materias. - Reflexións sobre motivación, inseguridade, expectativas, etc. 	Grupal	27 novembro (10:00 h)
Titor de alumnos	4.- Reunión Sesión de Seguimento e Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Análise do rendemento académico e dificultades atopadas - Asesoramento cara a planificación das actividades académicas do semestre. 	Grupal	20 xaneiro (17:30 h)
Titor de alumnos	5.- Reunión Sesión final de curso	<ul style="list-style-type: none"> - Análise da situación ao finalizar o curso: rendemento académico e dificultades atopadas. - Preparación para convocatoria de xullo (si procede) - Reflexións cara o seguinte curso e expectativas 	Grupal	22 maio (12:00 h)

As datas e horas son orientativas e se concretarán durante o curso

* Os profesores titores que necesiten un aula para a realización da titoría deberán reserva previamente e informar o grupo de alumnos que titorizan. O resto de profesores utilizará o seu despacho e/ou laboratorio



Plan de Acción Tutorial

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

CURSO: 2º de GRAO

CALENDARIO DE 2º DE GRAO

➤ Actividades de Organización

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Coordinadores do PAT	1.- Presentación do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Designación de Titores. - Presentación do PAT a Titores. - Calendario de actividades. - Asignación Titores-Alumnos. 		Inicio do curso
Coordinadores do PAT	2.- Seguimento continuo do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Recollida de evidencias. - Asesoramento e apoio as titorías. - Seguimento das actividades do PAT. - Resolver dificultades. 		Todo o curso
Coordinadores e Titores	3.- Análise e avaliación final do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestionarios de satisfacción do alumnado. - Análise das evidencias de seguimento. - Análise de dificultades. - Elaboración da memoria final. 		Final do curso

➤ Actividades de Acolida e Coordinación

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Coordinador de curso	1.- Sesión informativa de acolida	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación do coordinador de curso. - Organización do curso: semestres, materias, horarios, guías docentes, avaliacións, enquisas,.. - Presentación das Titorías. - Recollida de datos relevantes dos alumnos (datos de contacto, matrícula, resultados académicos, etc.). 	Grupal	4 setembro (10:00 h)
Coordinador de curso	3.- Sesión de seguimento	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimento da actividade titorial. - Presentación e asesoramento para a planificación (materias, horarios, etc) do segundo semestre. - Intercambio de ideas e reflexións sobre aspectos de interese. 	Grupal	20 xaneiro (9:00 h)
Coordinador de curso	4.- Sesión final e avaliación do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Intercambio de ideas e debate de resultados da actividade académica e titorial. - Enquisas de satisfacción do alumnado sobre o PAT. 	Grupal	8 maio (11:00)

➤ Actividades de Apoio a Formación (Titorías)

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Titor de alumnos*	1.- Reunión Sesión de Presentación e Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación e información das titorías. - Asesoramento na planificación das actividades do semestre (cronograma de actividades presenciais e non presenciais, guías docentes, sistemas de avaliación, convocatorias, etc). - Reflexións sobre a dificultade do curso e cómo afrontalo en función de experiencia do curso anterior. - Ofrecemento de posibles reunións individuais se algún alumno o solicita. 	Grupal	18 setembro (13:00 h)
Titor de alumnos	2.- Reunión Sesión de Seguimento	<ul style="list-style-type: none"> - Asesorar na planificación e organización temporal do estudo cara os exames. - Detectar posibles dificultades de adaptación o curso e de seguimento das materias. 	Grupal	27 novembro (13:00 h)
Titor de alumnos	3.- Reunión Sesión de Seguimento e Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Análise do rendemento académico e dificultades atopadas - Asesoramento cara a planificación das actividades académicas do semestre. 	Grupal	21 xaneiro (12:00 h)
Titor de alumnos	4.- Reunión Sesión final de curso	<ul style="list-style-type: none"> - Análise da situación ao finalizar o curso: rendemento académico e dificultades atopadas. - Preparación para convocatoria de xullo (si procede) - Reflexións cara o seguinte curso e expectativas 	Grupal	29 maio (13:30 h)

As datas e horas son orientativas e se concretarán durante o curso

* Os profesores tutores que necesiten un aula para a realización da titoría deberán reservala previamente e informar o grupo de alumnos que titorizan. O resto de profesores utilizará o seu despacho e/ou laboratorio



CALENDARIO DE ACTIVIDADES

CURSO: 3^o de GRAO

CALENDARIO DE 3º DE GRAO

➤ Actividades de Organización

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Coordinadores do PAT	1.- Presentación do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Designación de Tutores. - Presentación do PAT a Tutores. - Calendario de actividades. - Asignación Tutores-Alumnos. 		Inicio do curso
Coordinadores do PAT	2.- Seguimento continuo do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Recollida de evidencias. - Asesoramento e apoio as titorías. - Seguimento das actividades do PAT. - Resolver dificultades. 		Todo o curso
Coordinadores e Tutores	3.- Análise e avaliación final do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestionarios de satisfacción do alumnado. - Análise das evidencias de seguimento. - Análise de dificultades. - Elaboración da memoria final. 		Final do curso

➤ Actividades de Acolida e Coordinación

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Coordinador de curso	1.- Sesión informativa de acollida	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación do coordinador de curso. - Organización do curso: semestres, materias, horarios, guías docentes, avaliaciós, enquisas,.. - Presentación das Titorías. - Recollida de datos relevantes dos alumnos (datos de contacto, matrícula, resultados académicos, etc.). 	Grupal	5 setembro (10:00 h)
Coordinador de curso	2.- Sesión de seguimento	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimento da actividade titorial. - Presentación e asesoramento para a planificación (materias, horarios, etc) do segundo semestre. - Intercambio de ideas e reflexións sobre aspectos de interese. 	Grupal	20 xaneiro (10:00 h)
Decano	3.- Sesión de presentación de seguinte curso	<ul style="list-style-type: none"> - Intercambio de ideas e reflexións sobre aspectos de interese. 	Grupal	27 marzo (12:00 h)
Coordinador de curso	4.- Sesión final e avaliación do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Intercambio de ideas e debate de resultados da actividade académica e titorial. - Enquisas de satisfacción do alumnado sobre o PAT. 	Grupal	3 abril (11:00 h)

➤ Actividades de Apoio a Formación (Titorías)

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Titor de alumnos*	1.- Reunión Sesión de Presentación e Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación e información das titorías. - Asesoramento na planificación das actividades do semestre (cronograma de actividades presenciais e non presenciais, guías docentes, sistemas de avaliación, convocatorias, etc). - Reflexións sobre a dificultade do curso e cómo afrontalo en función de experiencia do curso anterior. - Ofrecemento de posibles reunións individuais se algún alumno o solicita. 	Grupal	9 setembro (13:00 h)
Titor de alumnos	2.- Reunión Sesión de Seguimento	<ul style="list-style-type: none"> - Asesorar na planificación e organización temporal do estudo cara os exames. - Detectar posibles dificultades de adaptación o curso e de seguimento das materias. 	Grupal	29 novembro (13:00 h)
Titor de alumnos	3.- Reunión Sesión de Seguimento e Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Análise do rendemento académico e dificultades atopadas - Asesoramento cara a planificación das actividades académicas do semestre. 	Grupal	21 xaneiro (12:00 h)
Titor de alumnos	4.- Reunión Sesión final de curso	<ul style="list-style-type: none"> - Análise da situación ao finalizar o curso: rendemento académico e dificultades atopadas. - Preparación para convocatoria de xullo (si procede) - Reflexións cara o seguinte curso e expectativas 	Grupal	22 abril (12:00 h)

As datas e horas son orientativas e se concretarán durante o curso

* Os profesores titores que necesiten un aula para a realización da titoría deberán reservala previamente e informar o grupo de alumnos que titorizan. O resto de profesores utilizará o seu despacho e/ou laboratorio



Plan de Acción Tutorial

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

CURSO: 4º de GRAO

CALENDARIO DE 4º DE GRAO

➤ Actividades de Organización

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Coordinadores do PAT	1.- Presentación do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Designación de Titores. - Presentación do PAT a Titores. - Calendario de actividades. - Asignación Titores-Alumnos. 		Inicio do curso
Coordinadores do PAT	2.- Seguimento continuo do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Recollida de evidencias. - Asesoramento e apoio as titorías. - Seguimento das actividades do PAT. - Resolver dificultades. 		Todo o curso
Coordinadores e Titores	3.- Análise e avaliación final do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestionarios de satisfacción do alumnado. - Análise das evidencias de seguimento. - Análise de dificultades. - Elaboración da memoria final. 		Final do curso

➤ Actividades de Acollida e Coordinación

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Coordinador de curso	1.- Sesión informativa de acollida	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación do coordinador de curso. - Organización do curso: semestres, materias, horarios, guías docentes... - Presentación das Titorías. - Recollida de datos relevantes de alumno (datos de contacto, resultados académicos, etc.). 	Grupal	3 setembro (9:00 h)
Coordinador de curso	2.- Sesión de seguimento	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimento da actividade titorial. - Presentación e asesoramento para a planificación (materias, horarios, etc) do segundo semestre. - Intercambio de ideas e reflexións sobre aspectos de interese. 	Grupal	5 decembro (9:00 h)
Coordinador de curso	3.- Sesión final e avaliación do PAT	<ul style="list-style-type: none"> - Intercambio de ideas e debate de resultados da actividade académica e titorial. - Enquisas de satisfacción do alumnado sobre o PAT. 	Grupal	7 maio (13:00 h)

➤ Actividades de Apoio a Formación (Titorías)

RESPONSABLE	ACTIVIDADES	CONTIDOS	TIPO	DATA
Titor de alumnos*	1.- Reunión Sesión de Presentación e Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación e información das titorías. - Asesoramento na planificación das actividades do semestre (cronograma de actividades presenciais e non presenciais, guías docentes, sistemas de avaliación, convocatorias, etc). - Reflexións sobre a dificultade do curso e cómo afrontalo en función de experiencia do curso anterior. - Ofrecemento de posibles reunións individuais se algún alumno o solicita. 	Grupal	3 setembro (13:00 h)
Coordinadores PAT, FUVI (área de emprego)	2.- Reunión Taller sobre Orientación Laboral	<ul style="list-style-type: none"> - Técnicas de procura de traballo. - Preparación de currículo e cartas de presentación - Afrontando unha entrevista de traballo. 	Grupal	xaneiro (9:00 h)
Titor de alumnos	3.- Reunión Sesión de Seguimento e Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Análise do rendemento académico e dificultades atopadas - Asesoramento cara a planificación das actividades académicas do semestre. 	Grupal	17 xaneiro (10:00 h)
Coordinadores PAT, FUVI (área de emprego)	4.- Reunión Taller sobre Competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Habilidades persoais. - Habilidades sociais. 	Grupal	Marzo (9:00 h)
Coordinadores PAT, FUVI (área de emprego)	5.- Reunión Taller sobre Saídas Profesionais	<ul style="list-style-type: none"> - A bioloxía no mundo laboral. - Saídas profesionais dos biólogos. - Expectativas de emprego. 	Grupal	Abril (9:00 h)
Coordinadores PAT, Biblioteca UVigo	6.- Curso on line da biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> - Cómo afrontar un traballo académico: aprendendo a buscar, usar e comunicar a información. 	Individual	A determinar
Titor de alumnos	7.- Reunión Sesión final de curso	<ul style="list-style-type: none"> - Análise da situación ao finalizar o curso: rendemento académico e dificultades atopadas. - Preparación para convocatoria de xullo (si procede) - Reflexións cara o seguinte curso e expectativas 	Grupal	22 maio (12:00 h)

As datas e horas son orientativas e se concretarán durante o curso

* Os profesores titores que necesiten un aula para a realización da titoría deberán reservala previamente e informar o grupo de alumnos que titorizan. O resto de profesores utilizará o seu despacho e/ou laboratorio